

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.06.2026 11:55:09

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Юридический институт**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОСНОВЫ ДИПЛОМАТИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

### **40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

### **БАКАЛАВР ПРАВА И ПОЛИТИКИ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Основы дипломатической службы» входит в программу бакалавриата «Бакалавр права и политики» по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и изучается в 7 семестре 4 курса. Дисциплину реализует Кафедра публичной политики и истории государства и права. Дисциплина состоит из 10 разделов и 11 тем и направлена на изучение понятий дипломатии и дипломатической службы, их целей и задач, соотношения понятий «международные отношения» и «внешняя политика»; истории возникновения и процесса эволюции дипломатии и профессиональной дипломатической службы, их места и роли в современных международных отношениях.

Целью освоения дисциплины является получение представления о профессиональной дипломатической службе, протоколе, этикете и теоретических и практических аспектах ведения переговоров отработать основные навыки по ведению переговоров.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы дипломатической службы» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2 Учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует, в зависимости от поставленной цели; УК-3.3 Анализирует возможные последствия собственных действий и планирует их для достижения заданного результата с учетом исполняемой в команде роли; УК-3.4 Осуществляет конструктивное взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. путем обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; УК-3.5 Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства; УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; УК-4.4 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно; УК-4.5 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции; УК-4.6 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики,

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		степени официальности обстановки; УК-4.7 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности;
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; УК-5.2 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном взаимодействии историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения; УК-5.4 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
ПК-5	Способен осуществлять управленческую функцию при организации и проведении мероприятий в области политики на различных уровнях	ПК-5.1 Способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию и интерпретацию информации и исходных данных, необходимых для проектирования политико-управленческих решений различных уровней и направленности; ПК-5.2 Способен проектировать политико-управленческие решения в установленном диапазоне в соответствии с поставленными задачами; ПК-5.3 Способен выполнять стандартные функции при организации и проведении внутригосударственных и международных мероприятий в области политики;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы дипломатической службы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы дипломатической службы».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и	Иностранный язык в сфере юриспруденции**; Русский язык в сфере юриспруденции**; Латинский язык; Русский язык и культура речи; Второй иностранный язык (практический курс); Юридическая документация на иностранном языке**; Иностранный язык**; Русский язык (как иностранный)**; Основы риторики и	Русский язык для иностранных студентов;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	коммуникации**; Ораторское искусство юриста (для иностранных студентов)**; Язык и право**; Основы деловой коммуникации в политических процессах; Академическое и юридическое письмо**; Толкование права: проблемы теории и практики**; Теория и практика ведения переговоров**; Русский язык для иностранных студентов;	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Политический менеджмент; Политическое проектирование и управление политической кампанией; Теория и практика парламентаризма**; Политические элиты и лидерство в политике и управлении; Управление социальным развитием городов и территорий**; Основы государственной службы**; Теория и практика ведения переговоров**; Юридическая техника; Судоустройство; Основы риторики и коммуникации**;	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	История России; Основы риторики и коммуникации**; Политические учения; Современная российская политика; Сравнительная политология**; БРИКС как инструмент многосторонней дипломатии**; Основы российской государственности; История религий России; История государства и права России; Философия; История государства и права зарубежных стран; Учебная практика (ознакомительная);	
ПК-5	Способен осуществлять управленческую функцию при организации и проведении мероприятий в области политики на различных уровнях	Учебная практика (ознакомительная); Политический менеджмент; Политическое проектирование и управление политической кампанией; Теория и практика парламентаризма**; Управление социальным развитием городов и территорий**; Основы государственной	Международная политика и международные организации;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		службы**; Толкование права: проблемы теории и практики**; Избирательное право**; БРИКС как инструмент многосторонней дипломатии**; 	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы дипломатической службы» составляет «2» зачетные единицы

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			7
Контактная работа, ак.ч	26		26
Лекции (ЛК)	0		0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	26		26
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	46		46
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	0		0
Общая трудоемкость дисциплины ак.ч.	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы\*

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Дипломатия как средство взаимодействия государств.	1.1	Понятие дипломатии и ее роль в международных отношениях. послов в современной дипломатии.	Понятие дипломатии и ее роль в международных отношениях. послов в современной дипломатии.	СЗ
		1.2	Основные вехи в истории дипломатии. Основные направления дипломатии. Роли посольств и послов в современной дипломатии	Основные вехи в истории дипломатии. Основные направления дипломатии. Роли посольств и послов в современной дипломатии	СЗ
Раздел 2	Эволюция методов дипломатии	2.1	Двусторонняя дипломатия. Многосторонняя дипломатия	Двусторонняя дипломатия. Многосторонняя дипломатия	СЗ
Раздел 3	Виды современной дипломатии.	3.1	Экономическая дипломатия.. Энергетическая дипломатия. Культурная дипломатия. Спортивная дипломатия. Публичная дипломатия. Народная дипломатия. Цифровая дипломатия	Экономическая дипломатия.. Энергетическая дипломатия. Культурная дипломатия. Спортивная дипломатия. Публичная дипломатия. Народная дипломатия. Цифровая дипломатия	СЗ
Раздел 4	Современные дипломатические связи	4.1	Дипломатические контакты. Агреман. Послы и послы по совместительству. Контакты посольство: контакты на высшем уровне. Встреча в МИД.	Дипломатические контакты. Агреман. Послы и послы по совместительству. Контакты посольство: контакты на высшем уровне. Встреча в МИД.	СЗ
Раздел 5	Современные дипломатические связи.	5.1	Контакты с законодательными органами, с оппозицией, с элитой, с деятелями науки, культуры и искусства, с общественностью, с соотечественниками, с СМИ.	Контакты с законодательными органами, с оппозицией, с элитой, с деятелями науки, культуры и искусства, с общественностью, с соотечественниками, с СМИ.	СЗ
Раздел 6	Современные дипломатические связи.	6.1	Контакты с коллегами (дипломатами других стран). Контакты с дипломатическим корпусом. Дуайен	Контакты с коллегами (дипломатами других стран). Контакты с дипломатическим корпусом. Дуайен	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
			корпусом. Дуайен		
Раздел 7	Дипломатические беседы.	7.1	Виды дипломатических бесед. Беседа по официальному приглашению. Беседа по поручению руководств. Беседы по инициативе и по приглашению Беседы с СМИ. Беседы с представителями бизнеса. Беседа с оппозицией	Виды дипломатических бесед. Беседа по официальному приглашению. Беседа по поручению руководств. Беседы по инициативе и по приглашению Беседы с СМИ. Беседы с представителями бизнеса. Беседа с оппозицией	СЗ
Раздел 8	Дипломатические документы	8.1	Документы дипломатической службы. Ноты (вербальные и личные). Частные письма. Памятные записки, меморандумы, заявления правительства. Политические письма. Телеграмма. Современный дипломатический язык.	Документы дипломатической службы. Ноты (вербальные и личные). Частные письма. Памятные записки, меморандумы, заявления правительства. Политические письма. Телеграмма. Современный дипломатический язык.	СЗ
Раздел 9	Новые участники современной дипломатия.	9.1	Международные правительственные организации. Международные неправительственные организации. Несистемные акторы в современной дипломатии	Международные правительственные организации. Международные неправительственные организации. Несистемные акторы в современной дипломатии	СЗ
Раздел 10	Деловая игра.	10.1	Проведение международного мероприятия. Конференции. Форума. Круглый стол.	Проведение международного мероприятия. Конференции. Форума. Круглый стол.	СЗ

\* - заполняется только по ОЧНОЙ форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели Технические средства: Моноблок Мультимедийный Проектор Экран для проектора Доска маркерная Wi-fi
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели Технические средства: Моноблок Мультимедийный Проектор Экран для проектора Доска маркерная Wi-fi
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели Технические средства: Моноблок Мультимедийный Проектор Экран для проектора Доска маркерная Wi-fi

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Конституция Российской Федерации. — М.: Политиздат, 1993.
2. Указ Президента РФ об утверждении Положения о МИДе РФ// Собрание законодательства РФ. 1995. № 13.
  - Документы международных отношений и внешней политики и СССР (1917- 1945)// сост. И. А. Ахтамзян. М.: 1996.
  - Советский Союз на международных конференциях периода Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Сборник документов. Т.VI. М.: 1984.
  - Блинников Н. Протокол Российской Федерации. — М.: Международные отношения, 2000.
  - Борунков А. Ф. Дипломатический протокол в России. — М.: Международные отношения, 1999.
  - Гнатенко П. И. Национальный характер. — Киев: Научна думка, 1984
  - Громько А. А. История дипломатии. Т. 1-5. — М.: Международные отношения, 1964-1974.
  - Дипломатическая служба: Учебное пособие. / Под ред. А. В. Торкунова. — М.: «Российская политическая энциклопедия», 2002.
  - Лебедева М. М. Уметь вести переговоры: практические рекомендации. — М.: Изд. МГИМО, 1992.
  - Нешатаева И. А. Международные организации. — М.: Международные отношения, 1999.
  - Плотникова О. В. Консульские отношения и консульское право. — М.: Международные отношения, 1999.
  - Попов В. И. Современная дипломатия. — М.: Изд. МГИМО, 2000.
  - Раков Ю. А. Дипломатическая и консульская служба: Учебное пособие. — СПб.: СЗАГС, 2003.
  - Сатоу Э. Руководство по дипломатической практике. — М.: Международные отношения, 1961
  - Селянинов О. П. Тетради по дипломатической службе государств: (История и современность). — М.: изд. МГИМО, 1998.
  - Торкунов А.В., Панов А.Н. Дипломатическая служба. Учебное пособие. – М.:изд. «Аспект Пресс», 2017.
  - Торкунов А.В., Панов А.Н. Дипломатическая служба зарубежных стран. Учебник. – М.:изд. «Аспект Пресс», 2017.

- Фараг Муса. Дипломатическая служба арабских государств. — М.: Международные отношения, 1962

- Фельдхэм.Р. Настольная книга дипломата. — Мн.: ООО «Новое знание», 2001.

- Фридрих – Карл фон Мозер Женщина – Посол и супруга посла: их права. Перевод с французского. М. 2006.

*Дополнительная литература:*

1. Артемов В. Л. Опыт политического анализа содержания прессы. — М.: Политиздат, 2000.

2. Барышев А. П. Мировая политика и Организация Объединённых Наций 1945-2009. М.: 2009.

- Бенно Тешке Миф о 1648 годе. Класс, геополитика и создание современных международных отношений. - М.: 2011

- Вуд Ж. Дипломатический протокол, церемониал. Принципы, процедуры, практика. — М.: Международные отношения, 1976.

- Громыко А. А. Дипломатический словарь. Т. 1-3. — М.: Международные отношения, 1982.

- Карягин В. В. Дипломатическая жизнь за кулисами и на сцене. — М.: Международные отношения, 1994

- Луи Руссо де Шаума Представление об идеальном поселе. М: научная книга. 2004.

- Матвеев В. М. Британская дипломатическая служба. — М.: Международные отношения, 1990.

- Матвеев В. М. Дипломатическая служба США. — М.: Международные отношения, 1987.

- Муратов Э. Н. Дипломатические документы и переписка. — М.: Международные отношения, 1999

- Никольсон Г. Дипломатическое искусство. — М.: Политиздат, 1962

- Протокол Российской Федерации. — М.: Политиздат, 2000.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Основы дипломатической службы».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

---

*Должность*

---

*Подпись*

---

Гусарская Т.А.

*Фамилия И.О*

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой

---

*Должность*

---

*Подпись*

---

Платонов В.М.

*Фамилия И.О*

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Доцент

---

*Должность*

---

*Подпись*

---

Зинковский С.Б.

*Фамилия И.О*