

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.05.2025 18:59:06
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Инженерная академия

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО, МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

07.04.03 ДИЗАЙН АРХИТЕКТУРНОЙ СРЕДЫ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ПАРАМЕТРИЧЕСКИЙ ЦИФРОВОЙ ДИЗАЙН В АРХИТЕКТУРНОЙ СРЕДЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Законодательство, менеджмент и маркетинг» входит в программу магистратуры «Параметрический цифровой дизайн в архитектурной среде» по направлению 07.04.03 «Дизайн архитектурной среды» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра архитектуры, реставрации и дизайна. Дисциплина состоит из 3 разделов и 8 тем и направлена на изучение научных основ управленческой деятельности, рекомендаций школ менеджмента; норм и правил этического поведения и градостроительного законодательства; особенностей построения и функционирования современных организаций; основных понятий в области маркетинга; - возможностей использования теоретических знаний в практических ситуациях; - актуальных современных проблем градостроительного законодательства, менеджмента, маркетинга.

Целью освоения дисциплины является формирование способности выпускника понимать и анализировать основы законодательства, способы и методы менеджмента, особенности маркетинга и администрирования, а также получение знаний в области этических предпосылок архитектурно-дизайнерской деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Законодательство, менеджмент и маркетинг» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения;
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2 Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели;
ОПК-2	Способен самостоятельно представлять и защищать проектные решения в согласующих инстанциях с использованием новейших технических средств	ОПК-2.1 Умеет представлять архитектурно-дизайнерские концепции на публичных мероприятиях и в согласующих инстанциях; владеет методами подготовки и представления проектной и рабочей документации архитектурно-дизайнерского раздела для согласования в соответствующих инстанциях; ОПК-2.2 Знает методы и средства профессиональной и персональной коммуникации, учитывающей особенности восприятия аудитории, для которой информация предназначена;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Законодательство, менеджмент и маркетинг» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Законодательство, менеджмент и маркетинг».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Архитектурное проектирование параметрической архитектуры; Инновационные технологии, конструкции и материалы; Параметрический дизайн; Параметрическое моделирование и цифровые технологии;	Технологическая (проектно-технологическая) практика; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика;
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы); Теория и философия параметрической архитектуры; <i>Современные концепции в дизайне**;</i> <i>Типология зданий и сооружений**;</i>	Технологическая (проектно-технологическая) практика; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика;
ОПК-2	Способен самостоятельно представлять и защищать проектные решения в согласующих инстанциях с использованием новейших технических средств	Параметрический дизайн;	

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Законодательство, менеджмент и маркетинг» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	36		36
Лекции (ЛК)	18		18
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	18		18
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	36		36
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Нормативно-правовое регулирование в сфере архитектурного проектирования.	1.1	Стандартизация в зарубежной проектной практике.	ЛК, СЗ
		1.2	Единый регламент нормирования в архитектурно-строительной сфере Российской Федерации.	
		1.3	Законодательные акты в архитектурной деятельности Российской Федерации.	
Раздел 2	Менеджмент (управление проектами) и администрирование в архитектурно-строительном проектировании.	2.1	Менеджмент в архитектурном проектировании – определение, вид деятельности и система управления.	
		2.2	Особенность архитектурной деятельности.	
		2.3	Управление процессом разработки проекта. Положение о рынке архитектурных услуг.	
Раздел 3	Основа маркетинговой деятельности	3.1	Основные понятия и современные тенденции. Принципы и концептуальные подходы к проведению маркетинговых исследований. Методы и процедуры маркетинговых исследований.	
		3.2	Специфика и факторы, определяющие структуру комплекса продвижения: реклама; PR; маркетинг событий; direct marketing.	

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная		Комплект специализированной мебели: технические средства: плазменный телевизор Samsung PS-50 A410C1
Семинарская		Комплект специализированной мебели: технические средства: плазменный телевизор Samsung PS-50 A410C1
Для самостоятельной работы		Специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором с экраном, компьютерный класс, читальный зал и библиотека

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Федеральный Закон «Об архивном деле в Российской Федерации». Принят Государственной Думой 1 октября 2004 года.
2. Федеральный Закон «Об информации, информатизации и защите информации». Принят Государственной Думой 25 января 1995 года.

3. Федеральный закон N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006г.
 4. Федеральный закон N 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» от 10 января 2002г.
 5. ГОСТ Р 34.10-2001. Информационная технология. Криптографическая защита информации. Процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи.
 6. ГОСТ Р 1.5 -2002. «Стандарты. Общие требования к построению изложения, оформлению, содержанию и обозначению».
 7. ГОСТ Р 51141-98 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения».
 8. ГОСТ Р 6.30 - 2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно - распорядительной документации. Требования к оформлению документов. - М., 2003.
 9. Стандарт ИСО 8439:1990 «Документы и информация в управлении, торговле и промышленности» (ISO 15489-2001, Information and documentation – records management).
 10. Архитектура зданий и строительные конструкции: учебник для СПО / К. О. Ларионова [и др.]; под общ. ред. А. К. Соловьева. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — С. 10 — 35 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт] Режим доступа:<https://www.biblio-online.ru/bcode/442505>
 11. Архитектурное проектирование. Туркина Е.А., Чистяков Д.А. Изд-во РУДН, 2017 г., 27 стр. ISBN: 978-5-209-08214-9 ¶Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/¶>
 12. Маилян Левон Рафаэлович Справочник современного архитектора: справочник / под общ. ред. Л.Р. Маилян. - Рн/Д:Феникс, 2010. - 632 с. ISBN 978-5-222-16806-6¶Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/908568¶>
 13. Соловьева А. В.Дизайн архитектурной среды [Текст] : Учебное пособие / А.В. Соловьева. - М. : Изд-во РУДН, 2016. - 177 с. : ил. - ISBN 978-5-209-06884-6 : 360.52. <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/2¶¶>
- Дополнительная литература:*
1. Кирсанова М.В. Аксенов Ю.М. Курс делопроизводства. Документационное обеспечение управления.// Учебное пособие – М.:Инфра-М, 2008.
 2. Кузнецова Т.В., Санкина Л.В., Быкова Т.А. . Документационное обеспечение управления. – М.: МЦФЭР, 2007.
 3. Настольная книга секретаря-референта.- М.: Менеджер (Издание 6-е, дополненное, исправленное), 2008.
 4. Новикова М.М. . Документационное обеспечение управления. – М.: Ось - 89, 2007.
 5. Р.Н.Мосеев «Некоторые особенности конфиденциального делопроизводства» Журнал Секретарское дело» № 10, 2005,
 6. Рогожин М.Ю. . Документационное обеспечение управления. – М.:Проспект, 2006.
 7. Соколов В.Н. . Документационное обеспечение управления. – М.: Инфра-форум, 2007.
 8. Ширли Тэйлор. Деловая переписка и образцы документов», М.: Проспект, 2005.
 9. Портнова И.В. История и теория мировой и отечественной архитектурной культуры [Текст/электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие / И.В. Портнова. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2018. - 64 с. ¶<http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/6363¶>
 10. Скачкова М.Е., Монастырская М.Е. Введение в градостроительную деятельность. Нормативно-правовое и информационное обеспечение: учебное пособие/ Скачкова М.Е. - Издательство "Лань", 2019. – 268 с. ¶<https://e.lanbook.com/book/111895?category=43740¶>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Законодательство, менеджмент и маркетинг».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

Старший преподаватель

Должность, БУП

Подпись

Калугин Александр

Николаевич

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

Должность БУП

Подпись

Гарькин Игорь

Николаевич

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Профессор

Должность, БУП

Подпись

Фазылзянова Гузалия

Ильгизовна

Фамилия И.О.