

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.05.2024 17:49:56

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939675078ef1a389aae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Учебно-научный институт сравнительной образовательной политики

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ ПЕРСОНАЛА И МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

МЕНЕДЖМЕНТ МЕЖДУНАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Менеджмент персонала и менеджмент качества» входит в программу магистратуры «Менеджмент международного образования» по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и изучается в 1, 2 семестрах 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра сравнительной образовательной политики. Дисциплина состоит из 8 разделов и 24 тем и направлена на изучение. Целью освоения дисциплины «Менеджмент персонала и менеджмент качества» является освоение студентами теоретико-методологической базы организационных систем управления и основ организационного поведения в целях повышения эффективности управленческой деятельности и применение полученных знаний на практике в современной образовательной организации. В процессе изучения курса студенты получают знания, умения и навыки, позволяющие планировать деятельность по стратегическому и оперативному управлению; руководству и координации деятельности коллектива; принимать верные управленческие решения. Для достижения поставленной цели в процессе изучения курса предусматривается решение следующих основных задач:

- определение места теории организации управления в предметной матрице, возникающей на пересечении ряда дисциплин: социология управления, менеджмент, экономическая теория, социология труда, социология организаций и др.;
- раскрытие специфики организаций как объекта научного исследования;
- определение основных этапов и базовых концептуальных подходов к исследованию организаций в рамках исторического развития отечественной и зарубежной теории организации;
- характеристика способов и особенностей взаимодействия организаций с различными уровнями их внешнего социально-экономического окружения;
- приобретение студентами навыков аналитического и эмпирического исследования организации;
- выработка целостного представления о различных аспектах строения и функционирования организации на всех ее уровнях;
- получение знаний психолого-управленческого диапазона, необходимо и достаточно обеспечивающих системный анализ управленческой деятельности, организационных и содержательных параметров управления;
- изучение особенностей поведения людей в различных возникающих в процессе труда ситуациях;
- изучение особенностей поведения людей в различных культурных средах и международных компаниях;
- объяснение поступков людей в определенных условиях и предсказание их поведения;
- умение предвидеть поведение индивидов и групп в организации, основанное на профессиональных знаниях и интуиции менеджера;
- овладение навыками управления поведением людей в процессе работы и поиск путей повышения эффективности их деятельности.

Целью освоения дисциплины является

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Менеджмент персонала и менеджмент качества» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Способен организовывать работу команды, определяя свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2 Руководит работой команды, осуществляет контроль деятельности членов команды, обеспечивает обмен информацией, знаниями и опытом;
УК-5	Способен анализировать и	УК-5.1 Находит и использует при социальном и

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; УК-5.2 Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий; УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	ОПК-1.1 Решает профессиональные задачи на основе экономической, организационной и управленческой теории; ОПК-1.2 Решает профессиональные задачи на основе знания инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	ОПК-4.1 Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков;
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.2 Способен управлять проектами и командами исполнителей в образовательной среде;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Менеджмент персонала и менеджмент качества» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Менеджмент персонала и менеджмент качества».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая		Теория управления; <i>Особенности управления образовательными</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	командную стратегию для достижения поставленной цели		<i>организациями**</i> ; <i>Сетевое образовательное сотрудничество**</i> ; Практика по профилю профессиональной деятельности;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		Иностранный язык в профессиональной деятельности; Основы маркетинга; Государственная политика в образовании; <i>Сравнительный анализ международных образовательных систем**</i> ; <i>Маркетинговый анализ международного образовательного рынка**</i> ;
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;		Практика по профилю профессиональной деятельности; Экономика и финансовый менеджмент; Государственная политика в образовании; Мировые тенденции развития образования; Образовательные продукты и их разработка;
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;		Теория управления; Экономика и финансовый менеджмент; Основы маркетинга; Правовое регулирование систем высшего образования в России и зарубежных странах; Государственная политика в образовании; Мировые тенденции развития образования; Продвижение образовательных продуктов; Практика по профилю профессиональной деятельности;
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		Преддипломная практика; Практика по профилю профессиональной деятельности; Экономика и финансовый менеджмент; Государственная политика в образовании; Продвижение образовательных продуктов;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<i>Особенности управления образовательными организациями**;</i> <i>Сетевое образовательное сотрудничество**;</i> Теория управления; Основы маркетинга;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент персонала и менеджмент качества» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для заочной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	
			1	2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	20		10	10
Лекции (ЛК)	8		4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	12		6	6
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	79		26	53
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9		0	9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	36	72
	зач.ед.	3	1	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Теоретические и методологические аспекты управления	1.1	Понятие и сущность теории управления.	ЛК
		1.2	Методология теории управления.	СЗ
		1.3	Цель и функции теории управления	ЛК
Раздел 2	Эволюция управленческой мысли	2.1	Управленческие революции.	ЛК
		2.2	Первые школы науки управления. Становление российской науки управления.	СЗ
		2.3	Новая парадигма управления	ЛК
Раздел 3	Сущность и содержание социального управления	3.1	Важнейшие элементы управленческого процесса. Объект и субъект управления	ЛК
		3.2	Управленческая деятельность	СЗ
		3.3	Типы социальных регуляторов в управлении	ЛК
Раздел 4	Система социального управления	4.1	Сущность, содержание, структурные элементы системы.	ЛК
		4.2	Специфика социальной системы.	СЗ
		4.3	Организация как высший уровень развития социальных систем.	ЛК
Раздел 5	Методология и организация процесса разработки управленческого решения	5.1	Сущность управленческого решения и принципы его классификации.	ЛК
		5.2	Рациональное решение и этапы его принятия.	СЗ
		5.3	Модели и методы принятия решений. Технологии активизации персонала для творческого поиска идей.	ЛК
Раздел 6	Коммуникации в системе управления	6.1	Сущность коммуникационного процесса. Элементы процесса коммуникации	ЛК
		6.2	Виды коммуникаций	СЗ
		6.3	Модели и функции коммуникации	ЛК
Раздел 7	Руководитель в системе управления	7.1	Субъект управленческих решений и действий	ЛК
		7.2	Основные теории руководства	СЗ
		7.3	Модель эффективного управленца	ЛК
Раздел 8	Государственное управление и государственная служба	8.1	Государственное управление: сущность, специфика, функции	ЛК
		8.2	Государственная служба	СЗ
		8.3	Этика государственного управления, специфические требования к государственному аппарату и его работникам	ЛК

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. 1. Русецкая, О. В. Теория организации: учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/488693>

2. 2. Теория организации: учебник и практикум для вузов / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01187-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/489916>

- 3. Кузнецов, Ю. В. Теория организации: учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978- 5-534-02949-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/488801>

- 4. Мардас, А. Н. Теория организации: учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06344-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/490981>

- 5. Латфуллин, Г. Р. Теория организации: учебник для среднего

профессионального образования / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8984-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/507473>

- 6. Осейчук, В. И. Теория государственного управления: учебник и практикум для вузов / В. И. Осейчук. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01129-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/490757>
Дополнительная литература:

1. 1. Фролов, Ю. В. Теория организации и организационное поведение. Методология организации: учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09522-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/491862>

2. 2. Латфуллин, Г. Р. Теория организации: учебник для бакалавров / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2431-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/508966>

- 3. Попова, Е. П. Теория организации: учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00766-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/488962>

- 4. Мардас, А. Н. Теория менеджмента: учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07387-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/492204>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Менеджмент персонала и менеджмент качества».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины

«Менеджмент персонала и менеджмент качества» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Кухно Светлана Ивановна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Филиппов Владимир Михайлович [М] Президент /Аппар <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Профессор <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Филиппов Владимир Михайлович <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	--