

**Оферта (договор) № 0023-76/21-17**  
**найма жилого помещения в «гостевом фонде» общежитий РУДН**

г. Москва

«16» февраля 2021г.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»**, в лице начальника Отдела комплексного обслуживания проживающих Дирекции студенческого городка (далее по тексту - ОКОП ДСГ) Олейникова Данила Ильича, действующего на основании доверенности №0044-09/20-149 от 06.07.2020г, именуемое в дальнейшем "УНИВЕРСИТЕТ", в соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации публикует настоящую оферту (договор) найма жилого помещения в «гостевом фонде» общежитий РУДН, адресованную определенному кругу лиц (в соответствии с условиями настоящего Договора), являющуюся предложением заключить договор на приведенных ниже условиях (далее по тексту - Договор):

**1. Общие положения**

1.1. В целях настоящего Договора нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

**Оферта** – настоящий документ, опубликованный на официальном сайте УНИВЕРСИТЕТА (на сайте [www.rudn.ru](http://www.rudn.ru) в разделе «Главная – Жизнь в РУДН – Проживание»), содержащий все существенные условия Договора, из которого усматривается воля УНИВЕРСИТЕТА заключить Договор на указанных в предложении условиях.

**Заявка** – предоставляемый ПРОЖИВАЮЩИМ документ, являющийся Приложением №1 к настоящему Договору, содержащий персональные данные ПРОЖИВАЮЩЕГО и другую информацию, необходимую для выполнения УНИВЕРСИТЕТОМ обязательств по настоящему Договору.

**Официальный сайт УНИВЕРСИТЕТА** – сайт УНИВЕРСИТЕТА в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»): [www.rudn.ru](http://www.rudn.ru).

**Персональные данные** – предоставляемые сведения о фамилии, имени и отчестве, паспортных данных, адресе, номере телефона ПРОЖИВАЮЩЕГО, необходимые для выполнения УНИВЕРСИТЕТОМ обязательств по настоящему Договору.

**Акцепт Оферты** – полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в п. 1.4. Договора. Акцепт Оферты означает, что ПРОЖИВАЮЩИЙ согласен со всеми положениями настоящей Оферты и заключил с УНИВЕРСИТЕТОМ Договор на проживание в гостевом фонде общежитий РУДН.

**ПРОЖИВАЮЩИЙ** – лицо, самостоятельно заключившее Договор на проживание в «гостевом фонде» общежитий РУДН путем Акцепта Оферты, при этом находящееся с УНИВЕРСИТЕТОМ в трудовых отношениях или проходящее обучение в УНИВЕРСИТЕТЕ.

**Жилое помещение** - специализированное жилое помещение в общежитии УНИВЕРСИТЕТА, предназначенное для временного проживания граждан в период их работы или обучения.

**Сторона (Стороны)** – УНИВЕРСИТЕТ и ПРОЖИВАЮЩИЙ.

1.2. Ответственным исполнителем со стороны УНИВЕРСИТЕТА является Отдел комплексного обслуживания проживающих Дирекции студенческого городка РУДН.

1.3. УНИВЕРСИТЕТ вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия Оферты или отозвать ее. В случае изменения УНИВЕРСИТЕТОМ условий Оферты, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий Оферты в сети «Интернет» на Официальном сайте УНИВЕРСИТЕТА, если иной срок не указан УНИВЕРСИТЕТОМ при таком размещении. Эти изменения не действуют в отношении взаимных обязательств УНИВЕРСИТЕТА и лиц, заключивших Договор до размещения условий Оферты в сети «Интернет» на официальном сайте УНИВЕРСИТЕТА.

1.4. Акцепт Оферты осуществляется путем последовательного совершения следующих действий:

1.4.1. Оформление Заявки в ОКОП ДСГ, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору. Для оформления Заявки ПРОЖИВАЮЩИЙ обязан предоставить в ОКОП ДСГ оригинал документа, удостоверяющий личность ПРОЖИВАЮЩЕГО, копию трудового договора или договора на обучение (при наличии), справку органов здравоохранения в соответствии с п. 4.2.4. настоящего Договора.

1.4.2. ПРОЖИВАЮЩИЙ производит оплату проживания в жилом помещении в общежитии до момента заселения в общежитие, в соответствии с разделом 3 настоящей Оферты, с обязательным указанием номера Заявки, номера и даты настоящей Оферты (образец заполнения платежного документа – Приложение № 2 к настоящему Договору).

1.4.3. Подписание ПРОЖИВАЮЩИМ Акта сдачи-приема жилого помещения с материальными ценностями (Приложение № 3 к настоящему Договору) при заселении.

1.5. Акцепт Оферты означает, что ПРОЖИВАЮЩИЙ согласен с обработкой его персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. ПРОЖИВАЮЩИМ предоставляются достоверные персональные данные. УНИВЕРСИТЕТ не несет ответственности за последствия недостоверности предоставленных ПРОЖИВАЮЩИМ персональных данных.

Сроки обработки и архивного хранения персональных данных определяются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации (Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), Федеральным законом от 22.10.2004 № 125 - ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»), а также иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.7. Настоящий Договор признается заключенным с даты совершения Акцепта оферты, предусмотренного п. 1.4. настоящего Договора, в полном объеме.

**2. Предмет договора**

2.1. УНИВЕРСИТЕТ передает ПРОЖИВАЮЩЕМУ во временное владение и пользование жилое помещение, указанное УНИВЕРСИТЕТОМ в Заявке (Приложение №1 к настоящему Договору), в общежитии УНИВЕРСИТЕТА находящемся по адресу, указанному в Заявке.

2.2. УНИВЕРСИТЕТ предоставляет ПРОЖИВАЮЩЕМУ пригодное для временного проживания жилое помещение на условиях, установленных Порядком размещения и правил проживания в помещениях гостевого фонда общежитий РУДН (утвержденным приказом Ректора от 02.03.2016 № 125), Приказом Ректора № 229/р от 20.02.2019г., Приказом Ректора № 251/р от 26.02.2019г., Приказом Ректора № 1872/р от 30.12.2019г., Приказом Ректора № 1873/р от 30.12.2019г., Заявкой (Приложение № 1 к настоящему Договору) и в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3. Заключение настоящего Договора означает, что ПРОЖИВАЮЩИЙ принял от УНИВЕРСИТЕТА жилое помещение, указанное в Заявке вместе с соответствующим оборудованием, оснащением и элементами интерьера в технически исправном состоянии и без наружных повреждений.

2.4. Жилое помещение, указанное УНИВЕРСИТЕТОМ в Заявке, передается ПРОЖИВАЮЩЕМУ на срок, указанный в соответствующей Заявке.

2.5. ПРОЖИВАЮЩИЙ производит оплату за наем жилого помещения, коммунальные услуги, дополнительные услуги в порядке, в сроки и на условиях, определенных настоящим Договором.

### 3. Условия оплаты

3.1. ПРОЖИВАЮЩИЙ обязан своевременно и в полном объеме внести плату за пользование жилым помещением по настоящему Договору за весь срок пользования жилым помещением.

3.2. Стоимость пользования жилым помещением указывается УНИВЕРСИТЕТОМ в соответствующей графе Заявки, в соответствии с установленной в УНИВЕРСИТЕТЕ стоимостью пользования жилым помещением в гостевом фонде общежитий РУДН.

3.3. ПРОЖИВАЮЩИЙ вправе разместить для временного пребывания в жилом помещении членов семьи ПРОЖИВАЮЩЕГО на срок, не превышающий период найма жилого помещения ПРОЖИВАЮЩИМ. При этом размещение членов семьи ПРОЖИВАЮЩЕГО оплачивается ПРОЖИВАЮЩИМ в соответствии с установленной в УНИВЕРСИТЕТЕ стоимостью пользования жилым помещением в гостевом фонде общежитий РУДН.

3.4. ПРОЖИВАЮЩИЙ оплачивает расходы на обеспечение коммунальными услугами, дополнительными услугами в жилом помещении, в порядке и размере, установленном локальными нормативными актами УНИВЕРСИТЕТА.

3.5. Оплата производится ПРОЖИВАЮЩИМ в российских рублях единовременным авансовым платежом, в размере 100 % от стоимости найма жилого помещения в соответствии с п. 3.2 настоящего Договора, в безналичном порядке с обязательным указанием в реквизите платежного документа «Назначение платежа» – «Оплата по оферте (договору) № 0023-76/21-17 от 16.02.2021г. за проживание в гостевом фонде общежитий РУДН, заявка № \_\_\_\_\_, (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_, счет № \_\_\_\_\_».

Отсутствие указания в реквизите платежного документа «Назначение платежа» будет рассматриваться как отказ от заключения Договора.

В случае неоплаты или неполной оплаты стоимости пользования жилым помещением, при не предоставлении данных для оформления Заявки либо при указании недостоверных данных при оформлении Заявки настоящий Договор считается незаключенным.

3.6. ПРОЖИВАЮЩИЙ самостоятельно перечисляет денежные средства по реквизитам, указанным в статье 9 настоящего Договора, по образцу платежного документа указанному в Приложении № 2 к настоящему Договору на основании выставленного счета.

3.7. Все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по настоящему Договору несет ПРОЖИВАЮЩИЙ. Фактом оплаты является поступление денежных средств на счет УНИВЕРСИТЕТА.

3.8. После произведения оплаты за оказание услуги ПРОЖИВАЮЩИЙ не позднее следующего после оплаты дня предоставляет скан-копию документа об оплате с отметкой банка в ОКОП ДСГ.

3.9. УНИВЕРСИТЕТ обязуется произвести возврат денежных средств, перечисленных ПРОЖИВАЮЩИМ, в следующих случаях:

3.9.1. Невозможность проживания в жилом помещении по вине УНИВЕРСИТЕТА.

3.9.2. При отказе ПРОЖИВАЮЩЕГО от исполнения настоящего Договора не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты фактического заселения в жилое помещение с обязательным уведомлением УКОП ДСГ в письменной форме.

3.9.3. В случае, если ПРОЖИВАЮЩИЙ, по причинам, не зависящим от УНИВЕРСИТЕТА, не уведомил об отказе от исполнения настоящего Договора/уведомил позднее 2 (двух) рабочих дней даты фактического заселения в жилое помещение, то возврат денежных средств, перечисленных ПРОЖИВАЮЩИМ осуществляется за вычетом фактически понесенных УНИВЕРСИТЕТОМ расходов.

3.10. В случае возврата денежных средств, перечисленных по настоящему Договору, такой возврат осуществляется УНИВЕРСИТЕТОМ по безналичному расчёту на основании письменного заявления ПРОЖИВАЮЩЕГО, на счёт, указанный в письменном заявлении в течение 1 календарного месяца с даты получения соответствующего заявления.

### 4. Обязанности Сторон:

4.1. УНИВЕРСИТЕТ обязуется:

4.1.1. Предоставить ПРОЖИВАЮЩЕМУ жилое помещение на срок, указанный в Заявке, оформленной в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору, пригодное для проживания и соответствующее требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Предоставить ПРОЖИВАЮЩЕМУ во временное пользование имущество, необходимое для проживания в жилом помещении, в объемах, не менее установленных законодательством Российской Федерации (далее - «материальные ценности»).

4.1.3. Предоставить ПРОЖИВАЮЩЕМУ возможность пользования социально-бытовыми помещениями общежития.

4.1.4. Обеспечить функционирование тепло-, энерго- и водоснабжающих систем в жилом помещении.

4.2. ПРОЖИВАЮЩИЙ обязуется:

4.2.1. Использовать жилое помещение строго в соответствии с его целевым назначением.

4.2.2. Не предоставлять право пользования жилым помещением третьим лицам, за исключением членов семьи ПРОЖИВАЮЩЕГО.

4.2.3. Содержать жилое помещение в надлежащем состоянии, соблюдать требования:

- Санитарно-гигиенических правил;

- Правил противопожарной безопасности;

- Порядка размещения и правил проживания в помещениях гостевого фонда общежитий РУДН;

- Иных локальных нормативных актов УНИВЕРСИТЕТА, касающихся порядка проживания в общежитии.

4.2.4. До момента заключения настоящего Договора пройти предварительный медицинский осмотр и представить в УНИВЕРСИТЕТ справку органов здравоохранения о возможности проживания в Общежитии.

4.2.5. Своевременно вносить плату за проживание в жилом помещении в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.6. Обеспечивать сохранность жилого помещения и материальных ценностей, бережно относиться к материальным ценностям, содержать жилое помещение в чистом и исправном состоянии, экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию, уходя из комнаты выключать свет и отключать электроприборы.

4.2.7. Не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, переустройство и (или) переоборудование материальных ценностей.

4.2.8. Не допускать порчи, уничтожения систем оповещения, систем пожарной сигнализации жилого и/или социально-бытового помещений, систем водяного пожаротушения, коммуникаций, имущества и иных материальных ценностей. В случае возникновения порчи, уничтожения имущества и (или) жилого помещения – незамедлительно уведомить об этом УНИВЕРСИТЕТ (ответственного сотрудника ОКОП ДСГ).

4.2.9. В случае причинения ущерба имуществу УНИВЕРСИТЕТА, полностью возместить по требованию УНИВЕРСИТЕТА такой ущерб в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования УНИВЕРСИТЕТА.

4.2.10. Не передавать третьим лицам ключи от жилого помещения (за исключением членов семьи ПРОЖИВАЮЩЕГО, в соответствии с п. 3.3. настоящего Договора).

4.2.11. Не использовать в жилом помещении и в здании общежития электробытовые приборы, запрещенные к использованию Правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитиях УНИВЕРСИТЕТА либо иными локальными нормативными актами УНИВЕРСИТЕТА.

4.2.12. Соблюдать санитарные и противопожарные нормы содержания территории, прилегающей к общежитию УНИВЕРСИТЕТА.

4.2.13. Не курить в зданиях общежития и на территории Студенческого городка, не появляться в общежитии в нетрезвом виде, не употреблять и не хранить алкогольные напитки, наркотические вещества, соблюдать иные правила поведения, предусмотренные Правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитиях УНИВЕРСИТЕТА, Порядком размещения и правил проживания в помещениях гостевого фонда общежитий РУДН.

4.2.14. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение от личного имущества, принадлежащего ПРОЖИВАЮЩЕМУ, и передать уполномоченному сотруднику УНИВЕРСИТЕТА жилое помещение, ключи и иные материальные ценности по акту сдачи-приема жилого помещения с материальными ценностями при выселении из жилого помещения (Приложение № 4 к настоящему Договору). В случае отказа ПРОЖИВАЮЩЕГО освободить жилое помещение, ПРОЖИВАЮЩИЙ подлежит выселению в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.15. Соблюдать требования положений Устава УНИВЕРСИТЕТА, приказов, правил и иных локальных нормативных актов, действующих в УНИВЕРСИТЕТЕ.

## 5. Права Сторон:

### 5.1. УНИВЕРСИТЕТ вправе:

5.1.1. Требовать со стороны ПРОЖИВАЮЩЕГО своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.1.2. Расторгать настоящий Договор в случаях нарушения ПРОЖИВАЮЩИМ требований жилищного законодательства и (или) условий настоящего Договора, а также в случаях:

- систематического нарушения ПРОЖИВАЮЩИМ Правил размещения и проживания в помещениях гостевого фонда общежитий РУДН, санитарно-гигиенических правил, правил противопожарной безопасности, иных локальных нормативных актов УНИВЕРСИТЕТА;

- разрушения или повреждения жилого помещения ПРОЖИВАЮЩИМ или третьими лицами, за действия которых он отвечает;

- использования ПРОЖИВАЮЩИМ жилого помещения не по назначению;

- предоставление права пользования жилым помещением третьим лицам (за исключением членов семьи ПРОЖИВАЮЩЕГО) без согласия УНИВЕРСИТЕТА.

5.1.3. Расторгнуть настоящий Договор по соглашению Сторон.

5.1.4. Не заселять ПРОЖИВАЮЩЕГО в жилое помещение до прохождения ПРОЖИВАЮЩИМ предварительного медицинского осмотра и предоставления справки органов здравоохранения о возможности проживания в общежитии по состоянию здоровья.

5.1.5. Проводить осмотры технического и санитарно-гигиенического состояния жилого помещения, а также проводить осмотры с целью проверки использования жилого помещения в соответствии с его целевым назначением.

5.1.6. Вскрывать жилое помещение в случаях и в порядке, предусмотренных Правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитиях УНИВЕРСИТЕТА либо иными локальными нормативными актами УНИВЕРСИТЕТА.

### 5.2. ПРОЖИВАЮЩИЙ вправе:

5.2.4. Пользоваться жилым помещением, предоставленным в соответствии с п.2.1. настоящего Договора, а также материальными ценностями, переданными вместе с данным жилым помещением.

5.2.5. Пользоваться социально-бытовыми помещениями общежития в соответствии с утвержденными правилами проживания в общежитии.

5.2.6. Расторгнуть настоящий Договор по соглашению Сторон.

5.2.7. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, в любое время, письменно уведомив об этом УНИВЕРСИТЕТ не менее чем за 2 рабочих дня до даты расторжения.

## 6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. УНИВЕРСИТЕТ не несет ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые могут повлиять на выполнение условий настоящего Договора и не зависят от УНИВЕРСИТЕТА.

6.3. ПРОЖИВАЮЩИЙ несет ответственность перед УНИВЕРСИТЕТОМ за действия третьих лиц (членов семьи ПРОЖИВАЮЩЕГО), которым предоставлено право пользования жилым помещением и материальными ценностями.

6.4. ПРОЖИВАЮЩИЙ несет ответственность в случае гибели и повреждения материальных ценностей, системы оповещения и пожарной сигнализации, если материальные ценности или система оповещения и пожарной сигнализации были

уничтожены или испорчены в связи с тем, что ПРОЖИВАЮЩИЙ использовал их не в соответствии с настоящим Договором или их назначением, или передал материальные ценности третьему лицу.

6.5. Ликвидация последствий технических аварий, пожаров либо нарушений в содержании жилого помещения (материальных ценностей), происшедших по вине ПРОЖИВАЮЩЕГО, производится силами УНИВЕРСИТЕТА с последующей компенсацией расходов ПРОЖИВАЮЩИМ в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами УНИВЕРСИТЕТА.

6.6. Ценное имущество ПРОЖИВАЮЩЕГО и третьих лиц, в том числе денежные средства, ценные бумаги и другие ценные вещи, должны быть переданы на хранение в камеры хранения общежития. УНИВЕРСИТЕТ не несет ответственности за утрату, гибель, недостачу или повреждение как принадлежащих ПРОЖИВАЮЩЕМУ, так и иным третьим лицам любого имущества, оставленного ПРОЖИВАЮЩИМ или иным третьим лицом в жилом помещении или в общежитии и не переданного в камеру хранения общежития.

#### 7. Порядок выселения из жилого помещения

7.1. В случае, если ПРОЖИВАЮЩИЙ не освободил жилое помещение в соответствии с п. 4.2.14., он подлежит принудительному выселению в порядке, предусмотренном настоящей статьёй.

7.2. При отказе ПРОЖИВАЮЩЕГО добровольно освободить Помещение, УНИВЕРСИТЕТ создает единовременную Комиссию по выселению (далее – Комиссия). В состав Комиссии включаются следующие лица: представитель ОКОП ДСГ, соседи ПРОЖИВАЮЩЕГО (по жилому помещению и/или по этажу).

7.3. Комиссия предупреждает ПРОЖИВАЮЩЕГО о необходимости освободить жилое помещение незамедлительно и сдать жилое помещение и материальные ценности в соответствии с п. 4.2.14. настоящего Договора.

7.4. В случае отказа ПРОЖИВАЮЩЕГО незамедлительно освободить жилое помещение, Комиссия в присутствии ПРОЖИВАЮЩЕГО (либо иного лица, проживающего в данном жилом помещении совместно с ПРОЖИВАЮЩИМ) проверяет жилое помещение, составляет опись материальных ценностей, находящихся в жилом помещении, а также личных вещей ПРОЖИВАЮЩЕГО, о чем составляется соответствующий Акт осмотра жилого помещения.

7.5. При обнаружении порчи материальных ценностей и (или) жилого помещения, Комиссия указывает об этом в Акте осмотра жилого помещения с указанием стоимости причиненного ущерба.

7.6. В случае если ПРОЖИВАЮЩИЙ отказывается забирать личные вещи, они перемещаются в камеру хранения общежития и подлежат выдаче по письменному заявлению ПРОЖИВАЮЩЕГО.

7.7. Акт осмотра ПОМЕЩЕНИЯ подписывается всеми членами Комиссии и ПРОЖИВАЮЩИМ (в случае его отсутствия – лицом, проживающим в данном жилом помещении совместно с ПРОЖИВАЮЩИМ). ПРОЖИВАЮЩИЙ вправе получить копию составленного Акта осмотра жилого помещения.

7.8. После составления Акта осмотра жилого помещения проход ПРОЖИВАЮЩЕГО в общежитие не допускается.

#### 8. Иные условия

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не смогут прийти к соглашению в соответствии с настоящим пунктом, то все споры и разногласия разрешаются в суде соответствующей компетенции по месту нахождения УНИВЕРСИТЕТА, за исключением случаев, когда действующим законодательством для отдельных категорий споров должна применяться исключительная подсудность.

8.2. Настоящий Договор действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

#### 9. Адрес места нахождения и банковские реквизиты УНИВЕРСИТЕТА

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов», ИНН7728073720/ КПП 772801001

Адрес места нахождения УНИВЕРСИТЕТА: 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Макляя, д. 6

##### Банковские реквизиты:

Банк: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва,

р/с № 40503810700054000001,

к/с № 30101810145250000411,

БИК 044525411, КПП 772801001, ОКВЭД 85.22, ОКПО 02066463, ОКТМО 45 905 000,

ОГРН 1027739189323

Начальник отдела комплексного  
обслуживания проживающих ДСГ Рудн



М.П.

Олейников Данил Ильич

**Заявка №**

Я, гражданин \_\_\_\_\_  
(гражданство)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_, паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
выдан (кем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_

№ телефона \_\_\_\_\_

адрес электронной  
почты \_\_\_\_\_

именуемый(ая) в дальнейшем «ПРОЖИВАЮЩИЙ»<sup>1</sup>, настоящей Заявкой выражаю намерение (согласие со всеми условиями Оферты (договора) найма жилого помещения в «гостевом фонде» общежитий РУДН № 0023-76/21-17 от 16.02.2021г. (далее - Договор) заключить Договор на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

**1. Данные о найме жилого помещения:**

2.1. Адрес общежития: \_\_\_\_\_.

2.2. Номер комнаты (жилого помещения): \_\_\_\_\_.

2.3. Дата заезда: \_\_\_\_\_.

2.4. Дата выезда: \_\_\_\_\_.

2.5. Количество ночей: \_\_\_\_\_.

2.6. Стоимость: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)<sup>2</sup>.

2.7. Количество человек (включая членов семьи ПРОЖИВАЮЩЕГО): \_\_\_\_\_.

2.7.1. ФИО членов семьи ПРОЖИВАЮЩЕГО, которым предоставлено право пользования жилым помещением:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Соблюдение правил проживания в жилом помещении гостевого фонда РУДН и правил пожарной безопасности гарантирую. Настоящим даю согласие УНИВЕРСИТЕТУ на обработку персональных данных в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись ПРОЖИВАЮЩЕГО: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Фамилия имя отчество

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПРОЖИВАЮЩЕГО:<sup>3</sup>**

\_\_\_\_\_  
(родитель, опекун несовершеннолетнего ПРОЖИВАЮЩЕГО)

Адрес постоянного места жительства, контактный телефон, адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_  
выдан (кем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (когда)

Начальник ОКОП ДСГ \_\_\_\_\_ Д.И. Олейников

М.П.

**Согласовано:**

Зав. гостевыми комнатами \_\_\_\_\_

Сотрудник ОКОП ДСГ \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Поле заявки заполняется лицом, самостоятельно осуществляющим Акцепт Оферты и являющимся ПРОЖИВАЮЩИМ.

<sup>2</sup> НДС не облагается на основании пп. 10 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации

<sup>3</sup> Заполняется, если ПРОЖИВАЮЩИЙ на дату подписания настоящего Договора не достиг совершеннолетнего возраста.

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Оператора: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»  
 Реквизиты Оператора: ИНН 7728073720, ОГРН 1027739189323  
 Адрес Оператора: 117198, Москва, ул. Миклухо-Маклая, 6

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных проживающего

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1. Я,

(именуемый (ая) в дальнейшем «Субъект»)

дата и место рождения				
проживающий (ая) по адресу				
Документ удостоверяющий личность				
гражданство		серия		№
Когда и кем выдан, код подразделения				
Телефон				
E-mail				

настоящим даю согласие Оператору на обработку своих персональных данных (далее - ПДн) для целей заключения и исполнения договора бронирования места в общежитии (далее - Договор).

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку:

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии); дата (число, месяц, год) рождения; место рождения; гражданство; адрес постоянной и временной (при наличии последней) регистрации; данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения); контактная информация (почтовый адрес, номер(а) телефона(ов), e-mail).

3. Согласие дается на совершение следующих действий с ПДн Субъекта для Целей Оператора с соблюдением Оператором необходимого уровня конфиденциальности:

3.1. сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, в том числе трансграничную, (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3.2. передачу ПДн третьим лицам исключительно для обеспечения и мониторинга организационной и финансово-экономической деятельности Оператора в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами вышестоящих органов, локальными нормативными актами Оператора;

3.3. передачу персональных данных Субъекта ПДн в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, органы социальной защиты населения, органы Федерального казначейства, иные органы исполнительной власти и подведомственных им учреждений, банки и иные кредитные организации.

В случае если Субъект - иностранный гражданин, то персональные данные передаются также в Федеральную таможенную службу, Главное Управление по вопросам миграции МВД России, россзагранучреждения (Посольства Российской Федерации, Консульства Российской Федерации, представительства Россотрудничества за рубежом), посольства зарубежных стран в Российской Федерации.

3.4. обеспечение режима безопасности, в том числе пропускного режима, включая оформления пропуска на вход в здания Оператора, осуществления видеонаблюдения и видеозаписи на территории и помещениях Оператора;

3.5. обеспечение хранения персональных данных Субъекта при передаче в центральный архив Оператора;

3.6. обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования (смешанная обработка). Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в действующем Положении о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных субъектов ПДн в РУДН.

4. Субъект дает согласие на включение ПДн в общедоступные источники информации, утверждённые приказом Ректора, в рамках функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга организационной, финансово-экономической и иной деятельности Оператора, предусмотренной уставом РУДН.

5. Данное Согласие может быть отозвано Субъектом на основании направленного в установленном порядке в адрес Оператора письменного заявления с указанием мотивированной причины отзыва согласия. Субъект предупрежден о последствиях отзыва настоящего Согласия на обработку персональных данных.

6. Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение срока действия Договора, а также в течение 5 лет после прекращения действия Договора. Указанный срок не ограничивает Оператора в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные Субъекта.

7. Субъект ознакомлен с Политикой РУДН в отношении обработки и защиты персональных данных субъектов.

Личная подпись с расшифровкой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Оператора: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»  
 Реквизиты Оператора: ИНН 7728073720, ОГРН 1027739189323  
 Адрес Оператора: 117198, Москва, ул. Миклухо-Маклая, 6

**СОГЛАСИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПРОЖИВАЮЩЕГО**  
**на обработку персональных данных**

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1. Я, \_\_\_\_\_ (именуемый (ая) в дальнейшем «Представитель Субъекта»)

дата и место рождения				
проживающий (ая) по адресу				
Документ удостоверяющий личность				
гражданство	серия	№		
Когда и кем выдан, код подразделения				
Телефон				
E-mail				

являясь на основании \_\_\_\_\_

(документ, подтверждающий полномочия законного представителя, или иное),

законным представителем \_\_\_\_\_,

(ФИО представляемого лица)

дата и место рождения				
проживающий (ая) по адресу				
Документ удостоверяющий личность				
гражданство	серия	№		
Когда и кем выдан, код подразделения				
Телефон				
E-mail				

именуемого в дальнейшем «Субъект ПДн», настоящим свободно, своей волей и в его интересах даю согласие Оператору на:

1.1. обработку своих персональных данных (далее - ПДн) для целей заключения и исполнения договора бронирования места в общежитии (далее - Договор) в отношении Субъекта;

1.2. на обработку персональных данных Субъекта ПДн для целей заключения и исполнения Договора.

2. Перечень персональных данных Представителя Субъекта, передаваемых Оператору на обработку: Фамилия, Имя, Отчество (при наличии); дата (число, месяц, год) рождения; место рождения; гражданство; адрес постоянной и временной (при наличии последней) регистрации; данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения); номер(а) телефона(ов), e-mail).

3. Перечень персональных данных Субъекта ПДн, передаваемых Оператору на обработку: Фамилия, Имя, Отчество (при наличии); дата (число, месяц, год) рождения; место рождения; гражданство; адрес постоянной и временной (при наличии последней) регистрации; данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения); контактная информация (почтовый адрес, номер(а) телефона(ов), e-mail).

3. Согласие дается на совершение следующих действий с ПДн Представителя Субъекта для Целей Оператора с соблюдением Оператором необходимого уровня конфиденциальности:

3.1. сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3.2. обеспечение режима безопасности, в том числе пропускного режима, включая оформления пропуска на вход в здания Оператора, осуществления видеонаблюдения и видеозаписи на территории и помещениях Оператора;

3.3. обеспечение хранения персональных данных Представителя Субъекта при передаче в центральный архив Оператора;

3.4. обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования (смешанная обработка). Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в действующем Положении о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных субъектов ПДн в РУДН.

4. Согласие дается на совершение следующих действий с ПДн Субъекта ПДн для Целей Оператора с соблюдением Оператором необходимого уровня конфиденциальности:

4.1. сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, в том числе трансграничную, (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

4.2. передачу ПДн третьим лицам исключительно для обеспечения и мониторинга организационной и финансово-экономической деятельности Оператора в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами вышестоящих органов, локальными нормативными актами Оператора;

4.3. передачу персональных данных Субъекта ПДн в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, органы социальной защиты населения, органы Федерального казначейства, иные органы исполнительной власти и подведомственных им учреждений, банки и иные кредитные организации.

В случае если Субъект - иностранный гражданин, то персональные данные передаются также в Федеральную таможенную службу, Главное Управление по вопросам миграции МВД России, россизранучреждения (Посольства Российской Федерации, Консульства Российской Федерации, представительства Россотрудничества за рубежом), посольства зарубежных стран в Российской Федерации.

4.4. обеспечение режима безопасности, в том числе пропускного режима, включая оформления пропуска на вход в здания Оператора, осуществления видеонаблюдения и видеозаписи на территории и помещениях Оператора;

4.5. обеспечение хранения персональных данных Субъекта при передаче в центральный архив Оператора;

4.6. обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования (смешанная обработка). Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в действующем Положении о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных субъектов ПДн в РУДН.

5. Представитель Субъекта дает согласие на включение персональных данных Субъекта ПДн в общедоступные источники информации, утверждённые приказом Ректора, в рамках функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга организационной, финансово-экономической и иной деятельности Оператора, предусмотренной уставом РУДН.

6. Данное Согласие может быть отозвано Представителем Субъекта на основании направленного в установленном порядке в адрес Оператора письменного заявления с указанием мотивированной причины отзыва согласия. Представитель Субъекта предупрежден о последствиях отзыва настоящего Согласия на обработку персональных данных.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение срока действия Договора, а также в течение 5 лет после прекращения действия Договора. Указанный срок не ограничивает Оператора в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные Субъекта.

8. Представитель Субъекта ознакомлен с Политикой РУДН в отношении обработки и защиты персональных данных субъектов.

Личная подпись Субъекта персональных данных с расшифровкой \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Личная подпись Представителя Субъекта с расшифровкой \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Образец платежного документа**

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва			БИК	044525411		
			Сч. № кор	30101810145250000411		
Банк получателя			Сч.№	40503810700054000001		
7728073720	772801001		Вид оп.	01	Срок плат.	5
Получатель			Наз. Пл.		Очер. плат.	
			Код		Рез. поле	
	45905000	0	0	0	0	0

Назначение платежа:

Оплата по оферте (договору) № 0023-76/21-17 от 16.02.2021 г. найма жилого помещения в «гостевом фонде» общежитий РУДН.

Номер Заявки: \_\_\_\_\_.

Номер счета: \_\_\_\_\_.

ФИО Проживающего \_\_\_\_\_.



**Акт сдачи-приема  
жилого помещения с материальными ценностями**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» (РУДН), именуемый в дальнейшем «УНИВЕРСИТЕТ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения), именуемый в дальнейшем «ПРОЖИВАЮЩИЙ», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Офертой (договором) найма жилого помещения в «гостевом фонде» общежитий РУДН № 0023-76/21-17 от 16.02.2021 г. (далее – Договор) и Заявкой № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ УНИВЕРСИТЕТ передал, а ПРОЖИВАЮЩИЙ принял для проживания в надлежащем состоянии жилое помещение (комната № \_\_\_\_\_) и материальные ценности, находящиеся в ней (согласно лицевой учетной карточке, являющейся неотъемлемой частью Договора).

2. По переданным в соответствии с настоящим Актом Помещению и материальным ценностям претензии со стороны ПРОЖИВАЮЩЕГО отсутствуют.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

От УНИВЕРСИТЕТА  
Сотрудник ОКОП ДСГ

От ПРОЖИВАЮЩЕГО

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Акт сдачи-приема  
жилого помещения с материальными ценностями**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» (РУДН), именуемый в дальнейшем «УНИВЕРСИТЕТ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения), именуемый в дальнейшем «ПРОЖИВАЮЩИЙ», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Офертой (договором) найма жилого помещения в «гостевом фонде» общежитий РУДН № 0023-76/21-17 от 16.02.2021 г. (далее – Договор) и Заявкой № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ ПРОЖИВАЮЩИЙ передал, а УНИВЕРСИТЕТ принял в надлежащем состоянии жилое помещение (комната № \_\_\_\_\_) и материальные ценности, находящиеся в ней (согласно лицевой учетной карточке, являющейся неотъемлемой частью Договора).

2. Жилое помещение и материальные ценности возвращены ПРОЖИВАЮЩИМ в том же состоянии, в котором он их получил, с учетом нормального износа.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

От УНИВЕРСИТЕТА  
Сотрудник ОКОП ДСГ

От ПРОЖИВАЮЩЕГО

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

